



المملكة العربية السعودية
جمعية التبحير للقرآن وعلومه
ترخيص رقم (٥٥٠٦٠)

سياسة جمع التبرعات



(سياسة جمع التبرعات)

تمهيد:

توفير الموارد المالية وضرورة تحصيلها بصورة نظامية وفق الأنظمة واللوائح المالية المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

أهداف تنمية الموارد المالية:

- تسعى الجمعية عبر خطتها الاستراتيجية إلى تنمية الموارد المالية واستدامتها من خلال الآتي:
- زيادة نسبة الموارد المالي.
- تنمية أوقاف الجمعية.
- العمل على تقديم مشاريع نوعية للداعمين بالقطاع الحكومي، والأهلي والمؤسسات المانحة.
- ابتكار منتجات إبداعية تُسوق لمختلف شرائح المجتمع.

مسؤولية موظف تنمية الموارد تجاه التبرعات الواردة:

- قبول التبرع من قبل الداعم بما يتوافق مع الأنظمة واللوائح الرسمية.
- يلزم أن يكون العائد من التبرع أعلى من كلفة الحصول عليه.

أنواع التبرعات المالية حسب المصارف الشرعية :

تبرعات مقيدة:

- أن تصرف فيما خصصت له.

تبرعات غير مقيدة:

- تلتزم الجمعية بإعداد التقارير الدورية عن أوجه الصرف.

الأوقاف:

- يتم تخصيص التبرعات الوقفية لمشروعات الأوقاف فقط.

حملات الدعم والتمويل: تتمثل في الآتي:

- الدعم المالي المتمثل عبر الحسابات البنكية.
- الدعم العيني المتمثل في التبرعات العينية (كالعقارات والأجهزة وغيرها).

التزامات الجمعية للأطراف ذات العلاقة:

أولاً: الجهات الحكومية الرسمية:

- تلتزم الجمعية بتطبيق كل القوانين والأنظمة المنظمة لعمليات جمع التبرعات وفق اللوائح والقوانين الرسمية في المملكة العربية السعودية.
- تطبيق نظام الحوكمة والشفافية.
- إصدار تقارير دورية توضح تفاصيل الدعم أو التبرع.

ثانياً: الجهات الداعمة:

تلتزم الجمعية للجهات الداعمة بالآتي:

- المصداقية التامة اتجاه داعميها وآليات صرفها.
- تطبيق نظام الحوكمة والشفافية.
- الحفاظ على سرية المتبرع وتقدير رغبته .
- عدم استخدام وسائل جمع التبرعات أو محتوياتها، بشكل يمس بكرامة المستفيد.
- عدم نشر أو استخدام المعلومات الخاصة بالداعمين والمحفوظة لدى الجمعية إلا في أغراضها.
- إصدار تقارير دورية توضح تفاصيل الدعم أو التبرع .

أنواع الموارد المالية للأوقاف:

- ✓ موارد مالية
- ✓ موارد عينية

آلية جمع التبرعات:

- عبوسائل التواصل والمتجراالكثروني.
- شيك مصرفي باسم جمعية التحبير للقرآن وعلومه.
- الاستقطاع من خلال البنوك المحلية لحسابات الجمعية.
- التحويل لحساب الجمعية عن طريق الهاتف المصرفي أو الإنترنت وغيرها.
- منصات التبرعات العامة (إحسان، تبرع، وقفي وغيرها).
- منصات التبرعات الخاصة بالجهات المانحة.

شروط قبول التبرعات بالجمعية:

- لا تقبل الجمعية أي تبرعات نقدية نهائياً.
- لا تقبل الجمعية أي أموال من جهات مشكوك في مصادرها.
- يحق للجمعية التأكد من السلامة القانونية للمتبرع أو المبلغ المتبرع به.
- تلتزم الجمعية بنشر تقرير مالي سنوي على موقعها الإلكتروني .
- تقوم الجمعية بإعداد تقارير مالية للداعمين توضح أوجه الصرف الخاصة بدعمهم.

التقارير الادارية:

التمويل وتكلفة جمع التبرعات:

- على جامعي التبرعات أن يؤكدوا أن جميع التبرعات المنقولة والمحسوبة والمقيدة والتي تقع ضمن مهامهم شفافة وواضحة بأقصى قدر ممكن، وأن يكونوا على استعداد للمحاسبة في أي وقت فيما يدخل في اختصاصهم من أعمال.
- أن تؤكد الجمعية بأن تكون تقاريرها منسجمة مع معايير المحاسبة السعودية.
- على جامعي التبرعات أن يقدموا تقارير دورية تتسم بالدقة والمصداقية لجميع المساهمين والمسؤولين عن جمع التبرعات.
- لا يقبل جامعو التبرعات أي نوع من العطايا أو الامتيازات من المتبرعين.

السياسات الخاصة بعملية جمع التبرعات:

- لا يحق للجمعية التسويق لأي تبرع لصالح مشروع إلا بعد أخذ الموافقات اللازمة لذلك وفقا للأنظمة المرعية في الدولة يحق للجمعية التأكد من السلامة القانونية للمتبرع والمبلغ المتبرع به وذلك لحماية الجمعية من أي أخطار محتملة
- لا يسمح للجمعية بإقامة حملة لجمع التبرعات إلا بعد الحصول على تصريح من الجهة المشرفة.
- أن تقوم الجمعية بتزويد من يباشرون عملية الجمع ببطاقات تعريفية مغلفة، مبين فيها تاريخ إصدارها وانتهائها ومعتمدة من الجمعية، ويلتزم هؤلاء بحمل تلك البطاقات وإبرازها متى طلب منهم ذلك.
- لا يسمح بأي حال من الأحوال فتح حسابات لهذا الغرض باسم أي شخص مهما كان مركزه.
- لا يسمح للجمعية استعمال الأموال في غير الغرض الذي جمعت من أجله إلا بموافقة خطية من المتبرع إن كان غرض المتبرع محدداً وإن لم يتيسر ذلك فمن الجهة المشرفة.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة جمع التبرعات بجمعية التحبير للقرآن وعلومه في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته (الثانية) المنعقدة بتاريخ: ١٤/٧/١٤٤٤هـ الموافق: ٢٠٢٣/٥/٢٣م